



**Delibera n. 29**

**Originale**   

**Copia**       

**COMUNE DI ROCCELLA IONICA**  
**Città Metropolitana di Reggio Calabria**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

<b>OGGETTO</b>	<i>Adesione al programma nazionale Nati per leggere</i>
----------------	---

L'anno DUEMILAVENTITRE addì 17 del mese di MARZO alle ore 10,15 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, si è riunita la GIUNTA COMUNALE, nelle seguenti persone:

<b>N</b>	<b>COGNOME E NOME</b>	<b>QUALIFICA</b>	<b>PRESENTE (SI - NO)</b>
1	ZITO VITTORIO	Sindaco	SI
2	SCALI FRANCESCO	Assessore – Vice Sindaco	NO
3	FALCONE BRUNA	Assessore	NO
4	CIANFLONE ALESSANDRA	Assessore	SI
5	CHIEFARI FABRIZIO	Assessore	SI

Presiede la seduta il Sindaco, Dott. Vittorio Zito.

Partecipa, con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, c.4,lett.a), del Decreto Legislativo n° 267/2000) il SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa Nausica Filippone.

Il Sindaco, constatato che gli interventi sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Visto il D.L.vo n° 267/2000;

Vista la circolare del Ministero dell'Interno n° 17102 in data 7 giugno 1990;

Premesso che la presente proposta di deliberazione;

- **Non richiede** alcun parere preventivo in quanto trattasi di mero atto d'indirizzo.

**Richiede** il parere preventivo in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal Responsabile del Servizio interessato, e che risulta FAVOREVOLE, per come riportato in allegato alla presente;

• **Comporta** riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente e richiede il parere preventivo in ordine alla regolarità contabile espresso dal Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria che risulta FAVOREVOLE per come riportato in allegato alla presente;

- **Non comporta** riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente e **non richiede** il parere preventivo in ordine alla regolarità contabile espresso dal Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti;

**DICHIARA APERTA LA RIUNIONE**

ed invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO CHE

- è stato promosso a livello nazionale il programma “Nati per Leggere” volto a promuovere una tutela del bambino in nome del suo diritto ad essere protetto non solo dalla malattia e dalla violenza ma anche dalla mancanza di adeguate occasioni di sviluppo affettivo e cognitivo;
- “Nati per Leggere” è promosso dalla collaborazione tra l’Associazione Culturale Pediatri - ACP che riunisce tremila pediatri italiani con fini esclusivamente culturali e l’Associazione Italiana Biblioteche - AIB che associa oltre quattromila tra bibliotecari, biblioteche, centri di documentazione, servizi di informazione, e che ad esso partecipa anche il Centro per la Salute del Bambino - CSB Onlus, che ha come fini statutarie attività di formazione, ricerca e solidarietà per l’infanzia;
- le tre sunnominate Associazioni nazionali operanti su base volontaria senza fini di lucro intendono promuovere la pratica della lettura ai bambini fin dai primi anni di vita come opportunità fondamentale di sviluppo della persona;

**CONSIDERATO CHE** il Comune di Roccella Jonica attraverso la Biblioteca e anche gli altri servizi comunali destinati alla prima infanzia, intende aderire al programma “Nati per Leggere” perché coerente con la politica culturale propria e della biblioteca specificatamente;

**PRESO ATTO CHE**, per quanto concerne le biblioteche, nel progetto sono previste le seguenti modalità di intervento:

1. allestire spazi adeguati per l’accoglienza dei piccoli lettori e dei loro genitori in biblioteca ed in altri spazi ad essa collegati;
2. costituire un’adeguata offerta libraria per bambini in età prescolare;
3. promuovere la conoscenza delle proposte di lettura adatte ai bambini più piccoli;
4. organizzare e coordinare le iniziative di sensibilizzazione e formazione sulla lettura precoce, rivolte agli operatori coinvolti: bibliotecari, pediatri, operatori sociosanitari, volontari, famiglie.

**ELABORATO** sulla base del programma nazionale, un progetto NpL calato nel territorio comunale, che coinvolge diversi soggetti: pediatri, operatori di biblioteca, insegnanti e lettori volontari, e si prefigge due obiettivi fondamentali:

1. favorire lo sviluppo delle capacità cognitive ed affettivo-relazionali dei bambini attraverso la lettura ad alta voce e la lettura condivisa in famiglia;
2. favorire nel bambino l’abitudine a leggere che si protrae, poi, nelle età successive anche grazie all’imprinting precoce legato alla relazione.

**ELABORATO, ALTRESÌ**, uno schema di protocollo d’intesa che si allega al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale che dovrà essere sottoscritto dai soggetti coinvolti;

**VISTO** il Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000);

**VISTA** la legge 241/1990;

**VISTO** lo Statuto Comunale (Delibera di C.C. n. 44 del 19 dicembre 2002);

**ACQUISITO** il parere di regolarità tecnica dal responsabile dell’Area Innovazione Digitale e Valorizzazione della Persona e del Territorio, ai sensi dell’art. 49 del D. lgs. 267/2000 e ss.mm. e ii, allegato in calce alla presente;

**ACQUISITO** il parere di regolarità contabile dal responsabile dell’Area Programmazione e Finanze ai sensi dell’art. 49 del D. lgs. 267/2000 e ss.mm. e ii, allegato in calce alla presente;

**A voti unanimi, legalmente espressi**

### DELIBERA

1. Che la premessa in narrativa e ciò che vi è in allegato sono parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituiscono motivazione ai sensi dell’art. 3 della L. n. 241/1990 e ss. mm. ed ii.
2. **DI ADERIRE** al programma nazionale *Nati per Leggere*;
3. **DI APPROVARE** il progetto NpL, che si allega alla presente, comprensivo del prospetto di massima delle spese necessarie per la sua realizzazione;

4. **DI SOTTOPORRE** il suddetto progetto *al Visto di conformità ai principi del programma nazionale dei Referenti regionali NpL*;
5. **DI IMPEGNARSI**, attraverso la Biblioteca comunale denominata BiblioTe.Ca. e gli altri servizi comunali destinati alla prima infanzia, a diffondere il Programma NpL nel proprio territorio con iniziative mirate nello stesso progetto indicate;
6. **DI APPROVARE** lo schema di protocollo d'intesa, allegato alla presente, che sarà sottoscritto dai soggetti coinvolti;
7. **DI DARE ATTO** che quanto di cui sopra è coerente con le finalità dello Statuto comunale;
8. **DI DARE MANDATO** al Responsabile dell'Area Innovazione Digitale e Valorizzazione della Persona e del Territorio di provvedere all'assunzione degli atti amministrativi e contabili per la realizzazione del progetto;
9. **DI DICHIARARE**, con separata successiva e unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ex art. 134 comma 4 del d.lgs. 267/2000, stante l'urgenza a provvedere.

## **NATI per LEGGERE**

Programma nazionale di promozione della lettura rivolto alle famiglie con bambini in età prescolare.

Progetto presentato dal Comune di Roccella Jonica (RC)

Premesso che

*l'Associazione Italiana Biblioteche, l'Associazione Culturale Pediatri e il Centro per la Salute del Bambino* hanno avviato, sin dal 1999, una iniziativa su scala nazionale, il programma denominato "Nati per Leggere" (NpL) al fine di promuovere concretamente nelle famiglie la lettura rivolta ai bambini dalla nascita ai 6 anni di età;

il programma NpL ha come base l'alleanza tra pediatri e bibliotecari, figure professionali diverse ma accomunate dall'obiettivo di accrescere, attraverso la lettura condivisa in famiglia, lo sviluppo affettivo e culturale dei bambini;

numerose ricerche scientifiche hanno documentato l'importanza della lettura ad alta voce ai bambini fin dalla più tenera infanzia, per favorire e sostenere una loro crescita armoniosa ed equilibrata, sia sul piano cognitivo che su quello affettivo-relazionale;

Rilevato, altresì, che il programma NpL si colloca in piena coerenza:

- con il Manifesto UNESCO (Organizzazione delle Nazioni Unite per l'Educazione, la Scienza e la Cultura) delle Biblioteche Pubbliche;
- con la Convenzione Internazionale dei diritti dell'infanzia, approvata dall'Assemblea Generale delle Nazioni Unite a New York il 20 novembre 1989;
- con la legislazione nazionale di promozione e sostegno dell'infanzia e dell'adolescenza, ed in particolare con le finalità della legge n. 285 del 28 agosto 1997 "Disposizioni per la promozione di diritti e di opportunità per l'infanzia e l'adolescenza";

### **SI PROPONE**

### **IL PRESENTE PROGETTO NATI PER LEGGERE**

#### **OBIETTIVI DEL PROGETTO**

- aderire al programma nazionale NpL;
- promuovere la lettura ai bambini in epoca precoce attraverso l'informazione, il consiglio e il supporto pratico dato ai neogenitori da parte di pediatri, bibliotecari e educatori, che operano in rete sul territorio;
- coinvolgere le figure professionali idonee nella sensibilizzazione dei genitori a favore della lettura precoce;
- incrementare e valorizzare il patrimonio librario della biblioteca per la fascia 0-6 anni;
- promuovere il programma presso i nuovi nati;
- acquisire o produrre materiale promozionale del programma NpL;
- realizzare attività di promozione della lettura;
- valutare l'efficacia del programma in famiglie di diversa estrazione socio-economica e culturale;

#### **DURATA DEL PROGETTO**

5 anni.

La durata può essere prorogata con espresso accordo tra le parti.

È possibile recedere dall'accordo con comunicazione scritta formulata con congruo anticipo.

## **POPOLAZIONE DESTINATARIA DELL'INTERVENTO**

Bambini in età compresa tra 0 mesi e 6 anni residenti o temporaneamente ospiti nel Comune di Roccella Jonica, e i loro genitori o accompagnatori;

## **FASI DEL PROGETTO**

### **1. Fase preparatoria**

a. coinvolgimento degli operatori interessati: bibliotecari, pediatri, educatori, volontari, attraverso apposito materiale messo a punto dal programma nazionale Nati per Leggere e successiva formazione degli stessi, mediante dei corsi realizzati dai formatori nazionali NpL;

b. creazione della rete tra i servizi dell'infanzia coinvolti, con la definizione di accordi operativi per la definizione dei rispettivi ruoli di responsabilità, allo scopo di facilitare il contatto dei bambini e delle famiglie/accompagnatori con i libri e la lettura;

c. acquisizione del materiale informativo per i genitori: anche in questo caso ci si avvale del materiale di riferimento prodotto per il programma nazionale, che può essere personalizzato per la realtà locale;

d. acquisizione dei libri da donare ai bambini (*si può ipotizzare di coprire con il dono libri circa il 50% della popolazione 0-6 anni, prevedendo per ogni fascia d'età il dono di un libro, in modo tale che prima di andare a scuola i bambini destinatari dell'intervento abbiano ricevuto 5 libri. In alternativa, qualora le risorse non lo consentano, si può fare il dono del libro ai bambini entro il primo anno di vita. I progetti locali accedono ad un acquisto agevolato scegliendo tra i titoli inseriti nel Catalogo dei libri in edizione speciale per NpL*);

e. definizione di strumenti semplici ma in grado di consentire una valutazione dell'efficacia dell'intervento anche in famiglie con scarsa propensione alla lettura: prevede l'utilizzo all'inizio e durante le varie fasi del progetto di una semplice scheda di rilevazione allo scopo di valutare conoscenze, attitudini e pratiche dei genitori rispetto agli obiettivi dell'intervento

### **2. Fase di attuazione**

La realizzazione del progetto prevede le seguenti azioni:

a. Adeguamento dei servizi bibliotecari alle esigenze dei piccoli lettori e delle loro famiglie;

b) informazione, consiglio e consegna dei libri da parte del pediatra di famiglia e di altri operatori sanitari in occasione di visite di controllo, delle vaccinazioni, durante l'assistenza o comunque in momenti ritenuti appropriati per questo scopo;

c. informazione e consiglio ai genitori da parte dei bibliotecari sui libri più appropriati per ogni fase dello sviluppo del bambino;

b) supporto alle attività svolte da bibliotecari e pediatri da parte degli operatori dei servizi socio-educativi per l'infanzia e dei volontari NpL che svolgeranno la loro azione presso ambulatori, sale di attesa, biblioteche, luoghi di accoglienza, ecc.;

### **3. Fase di valutazione**

Si svolge secondo quanto descritto al punto 1. lett. e, prevedendo fasi intermedie e finali di discussione dei dati che man mano emergono, in modo da consentire eventuali adattamenti di singoli aspetti del progetto in corso d'opera.

Inoltre, per la fase di avvio del progetto altri indicatori saranno:

- numero di operatori (bibliotecari, operatori sanitari, pediatri di libera scelta, scuole e altri soggetti coinvolti);
- iniziative di formazione e numero di operatori formati;
- tipologie di materiale promozionale predisposto e distribuito;
- incremento nel numero di iscrizioni bibliotecarie e prestiti, relative al target.

In occasione dell'accesso vaccinale previsto ai 6 anni, verrà svolta una valutazione tramite breve questionario ai genitori, dei risultati a lungo termine del programma di promozione della lettura, realizzato con il programma NPL.

## GESTIONE DEL PROGETTO

Gli Enti che si intendono coinvolgere nella realizzazione del progetto sono: Biblioteca, scuole dell'infanzia, Pediatri, Associazioni del terzo settore;

Gli Enti che aderiranno al progetto dovranno sottoscrivere apposito protocollo d'intesa, con il quale si impegneranno a realizzarlo, attuando tutte le azioni in esso previste per ciascun partecipante.

Ciascun Ente sottoscrittore individuerà le risorse da impegnare per la realizzazione del progetto.

La gestione del progetto sarà affidata ad un *Gruppo locale NpL*, composto dai rappresentanti designati dai diversi Enti coinvolti, che nominerà al suo interno un *Referente locale NpL*.

I nominativi designati dovranno essere comunicati ai *Referenti regionali NpL*.

## COSTI PREVISTI

1. Formazione operatori e lettori volontari	€
2. Libri per la biblioteca	€ 400,00
3. Libri da donare ai bambini	€ 400,00
4. Materiale promozionale (pieghevoli per i genitori, segnalibri, locandine ecc. )	€ 200,00
5. Spese per incontri di presentazione	€
6. Varie ed eventuali	€
<b>TOTALE</b>	<b>€ 1000,00</b>

Data \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

## ALLEGATO B



### LEGGERE

## PROTOCOLLO DI INTESA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO NEL COMUNE DI ROCCELLA JONICA

### *Premesso*

- che l'Associazione Italiana Biblioteche, l'Associazione Culturale Pediatri e il Centro per la Salute del Bambino hanno avviato, sin dal 1999, una iniziativa su scala nazionale, il programma denominato "Nati per Leggere" (NpL), al fine di promuovere concretamente nelle famiglie la lettura rivolta ai bambini dalla nascita alla soglia dei 6 anni;
- che il programma NpL ha come base l'alleanza tra pediatri e bibliotecari, figure professionali diverse ma accomunate dall'obiettivo di accrescere, attraverso la lettura ad alta voce, lo sviluppo affettivo e culturale dei bambini;
- che numerose ricerche scientifiche hanno documentato l'importanza della lettura ad alta voce ai bambini fin dalla più tenera infanzia, per favorire e sostenere una crescita armoniosa ed equilibrata, sia sul piano cognitivo che su quello affettivo-relazionale.
- che il programma NpL si colloca in piena coerenza:
  - con il Manifesto UNESCO (Organizzazione delle Nazioni Unite per l'Educazione, la Scienza e la Cultura) delle Biblioteche Pubbliche;
  - con la Convenzione Internazionale dei diritti dell'infanzia, approvata dall'Assemblea Generale delle Nazioni Unite a New York il 20 novembre 1989;
  - con la legislazione nazionale di promozione e sostegno dell'infanzia e dell'adolescenza, ed in particolare con le finalità della legge n. 285 del 28 agosto 1997 "Disposizioni per la promozione di diritti e di opportunità per l'infanzia e l'adolescenza";

### *Considerato*

che con D.G.C. n. del veniva approvata l'adesione al programma nazionale "Nati per leggere", relativo alla realizzazione di Nati per Leggere nel territorio comunale, vistato dai Referenti regionali NpL per la conformità ai principi del programma nazionale in data \_\_\_\_\_;

*(questa voce nel caso in cui il progetto venga presentato dal Comune, oppure, nei casi di altri enti o associazioni promotori:*

*che il Comune di Roccella Jonica ha elaborato un progetto Nati per Leggere, relativo alla realizzazione nel territorio comunale del progetto nazionale, vistato dai Referenti regionali NpL per la conformità ai principi del progetto nazionale in data 17.03.2023;*

che per la realizzazione del suddetto progetto si rende indispensabile la collaborazione tra i vari soggetti coinvolti e citati nel progetto stesso;

che gli obiettivi generali che si perseguono con il presente protocollo sono:

- aderire al Programma nazionale NpL;

- promuovere la lettura ai bambini in epoca precoce attraverso l'informazione, il consiglio e il supporto pratico dato ai neogenitori da parte di pediatri, bibliotecari e educatori, che operano in rete sul territorio;
- coinvolgere le figure professionali idonee nella sensibilizzazione dei genitori a favore della lettura precoce;
- incrementare il patrimonio librario della biblioteca per la fascia 0-6 anni;
- promuovere il programma presso i nuovi nati;
- acquisire o produrre materiale promozionale del Programma NpL;
- realizzare attività di promozione della lettura

che a tal fine si rende necessaria la sottoscrizione di un protocollo di intesa tra le agenzie coinvolte, per assicurare il coordinamento delle azioni e per determinare i tempi, le modalità ed ogni altro connesso adempimento.

### **TUTTO CIO' PREMESSO**

#### **TRA**

Il Comune di Roccella Jonica, rappresentato da \_\_\_\_\_

L'Azienda sanitaria di Reggio Calabria, rappresentata da \_\_\_\_\_

Gli Istituti scolastici:

\_\_\_\_\_ rappresentato da \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ rappresentato da \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ rappresentato da \_\_\_\_\_

*I pediatri di famiglia:*

\_\_\_\_\_

*Il Garante per l'Infanzia e l'Adolescenza* \_\_\_\_\_

*La associazioni coinvolte* \_\_\_\_\_

### **SI CONCORDA QUANTO SEGUE**

#### **ART. 1**

##### **FINALITA' ED OBIETTIVI**

Il protocollo è finalizzato al coordinamento ed alla organizzazione delle risorse umane e materiali per la realizzazione del progetto in questione.

#### **ART. 2**

##### **LINEE DI INTERVENTO**

Gli Enti firmatari mediante piani di lavoro comuni:

a) promuovono attorno al progetto la collaborazione attiva e l'impegno diretto delle forze sociali e del volontariato:

b) collaborano per la realizzazione degli interventi previsti.

#### **ART. 3**

##### **IMPEGNI DEI SOGGETTI FIRMATARI**

L'attuazione del protocollo avviene ad opera dei singoli partecipanti i quali svolgono i compiti loro affidati dal protocollo stesso.

I sottoscritti Enti assumono l'impegno di nominare i propri rappresentanti al *Gruppo locale NpL*.

Ciascun Ente, nello specifico, per l'attuazione del progetto, si impegna con le azioni di seguito indicate.

❖ **Il Comune di Roccella Jonica**, attraverso la **Biblioteca comunale**, si impegna a:

1. incrementare il patrimonio librario destinato al target di NpL;
2. migliorare in biblioteca e/o anche in altri luoghi pubblici frequentati dai bambini, gli spazi riservati ai bambini di età prescolare;
3. realizzare, nei suddetti spazi, letture ad alta voce per i bambini di età prescolare, altre attività di promozione alla lettura e attività per i gruppi di relazione genitore-bambino;
4. coadiuvare i pediatri nella realizzazione di presidi NpL nei loro ambulatori con piccole raccolte di libri, materiale informativo ecc.;
5. coadiuvare i dirigenti scolastici nella realizzazione all'interno del proprio istituto di piccole biblioteche NpL, soprattutto per quanto riguarda la scelta del materiale bibliografico;
6. mettere a disposizione dei presidi NpL il proprio materiale bibliografico e il materiale informativo NpL;
7. predisporre bibliografie tematiche destinate ad educatori e genitori;
8. organizzare mostre del libro;
9. realizzare attività di presentazione di libri rivolti ai bambini, genitori, insegnanti;
10. realizzare, in collaborazione con i pediatri, incontri per l'informazione e la sensibilizzazione dei genitori e degli altri soggetti coinvolti (educatori, insegnanti, volontari NpL, etc.)
11. individuare il gruppo di volontari NpL;
12. organizzare corsi di formazione per gli operatori coinvolti nel progetto (bibliotecari, pediatri, educatori, volontari);
13. provvedere alla scelta e alla gestione dei libri da donare ai bambini attraverso i pediatri durante le visite mediche;

-attraverso **i nidi comunali**, a:

- realizzare incontri di presentazione del Programma NpL rivolti ai genitori dei bambini;
- costituire una raccolta di libri delle bibliografie nazionali NpL da destinare alle letture per bambini e genitori ad alta voce e condivise.

❖ **L'Azienda sanitaria di Reggio Calabria** si impegna a:

collaborare ai lavori e alle iniziative del *Gruppo locale NpL*;

promuovere il programma NpL e proporre materiale informativo e suggerimenti di lettura per i genitori, in occasione dei corsi di preparazione al parto, visite domiciliari, ecc.;

promuovere il programma NpL ai genitori attraverso una breve presentazione da parte del medico o del personale sanitario, in occasione del secondo accesso vaccinale (previsto attorno ai 5-6 mesi di vita del bambino);

curare con il supporto della Biblioteca comunale la realizzazione di Presidi NpL all'interno degli ambulatori pediatrici e all'interno di altri servizi sanitari con piccole raccolte di libri NpL;

realizzare insieme al bibliotecario, incontri per l'informazione e la sensibilizzazione delle famiglie al programma;

offrire in dono un segnalibro NpL con i suggerimenti di lettura per bambini, diversificati per le varie fasce d'età, in occasione degli accessi vaccinali;

offrire ai bambini i libri in dono predisposti dal bibliotecario;

❖ **Gli Istituti scolastici:**

a. \_\_\_\_\_

b. \_\_\_\_\_

c. \_\_\_\_\_

**attraverso le proprie Scuole dell'Infanzia** si impegnano a:

- organizzare, anche in collaborazione con i bibliotecari e i pediatri, per i genitori dei bambini incontri di presentazione del Programma NpL e dei libri adatti alla fascia 0-6 anni;
- realizzare per i bambini con i loro genitori letture ad alta voce e letture condivise;
- favorire, all'interno delle proprie attività didattiche e formative, le visite dei bambini della scuola dell'infanzia insieme ai loro genitori nella biblioteca comunale per le letture ad alta voce, secondo un calendario concordato;
- curare, con il supporto della Biblioteca comunale, la realizzazione di una biblioteca NpL e di un luogo destinato alla lettura all'interno dell'Istituto;

❖ *(Altri enti o associazioni, ecc, se ve ne sono, coinvolti nel progetto)*

**ART. 4**

**ESTENSIONE DEL PROTOCOLLO**

Al presente protocollo possono aderire successivamente, in tempi diversi, altri soggetti presenti nel territorio di riferimento o che intendono operare nel medesimo territorio.

**ART. 5**

**GRUPPO DI COORDINAMENTO**

Il *Gruppo locale NpL*, che si fa garante dell'esecuzione del protocollo di intesa e degli interventi programmati, è composto dai rappresentanti designati dagli Enti firmatari e nomina al suo interno un *Referente locale NpL*.

I nominativi designati dovranno essere comunicati ai *Referenti regionali NpL*.

**ART. 6**

**DURATA DEL PROTOCOLLO**

Il presente protocollo si intende in vigore sino al completamento del progetto stesso.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

Letto, approvato e sottoscritto,

per il Comune di Roccella Jonica \_\_\_\_\_

per l'Azienda sanitaria di Reggio Calabria \_\_\_\_\_

*I pediatri di famiglia:*

---

---

---

---

*Il Garante per l'Infanzia e l'Adolescenza* \_\_\_\_\_

*Per le Associazioni*

---

---

---

**C O M U N E D I R O C C E L L A I O N I C A**  
**(Città Metropolitana di Reggio Calabria)**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**  
(ai sensi dell'art.49 –comma 1 – Decr. Legisl. n.267/2000)

**Proposta di Deliberazione n. 29/2023**

**Ufficio Proponente:** Area Innovazione Digitale e Valorizzazione della Persona e del Territorio

**Oggetto:** *Adesione al programma nazionale Nati per leggere*

**Visto** l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000;

**Visto** l'art. 3 del Regolamento Comunale del Sistema dei Controlli Interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 17.01.2013;

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL – D.Lgs.n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**.

Motivazione: -----

Data **17.03.2023**

Il Responsabile dell'Area  
F.to Dott. Beniamino Cordova

**C O M U N E D I R O C C E L L A I O N I C A**  
**( Città Metropolitana di Reggio Calabria )**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE  
(ai sensi dell'art.49 –comma 1 – Decr. Legisl. n.267/2000)

**Proposta di Deliberazione** n. 29/2023

**Ufficio Proponente:** Area Programmazione e Finanze

**Oggetto:** *Adesione al programma nazionale Nati per leggere*

**Visto** l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000;

**Visto** l'art. 4 del Regolamento Comunale del Sistema dei Controlli Interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 17.01.2013

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000:

- ✓  comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente ed in ordine alla regolarità contabile si esprime parere preventivo **FAVOREVOLE**.

Motivazione: -----

- ✓  **non comporta** riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente e **non richiede** il parere preventivo in ordine alla regolarità contabile.

Data **17.03.2023**

Il Responsabile dell'Area  
F.to Dott. Domenico Sansotta

**Il Sindaco Presidente**  
f.to dott. Vittorio Zito

**Il Segretario Generale**  
f.to dott.ssa Nausica Filippone

---

Il sottoscritto dichiara che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il **25 MAR 2023** n. \_\_\_\_\_ reg. pubblicazioni e vi rimarrà affissa per 15 giorni.

Data **25 MAR 2023**

**Il Responsabile del Servizio**  
f.to dott. Luca Marrapodi

---

Attesto che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio il **25 MAR 2023** per 15 giorni consecutivi e della stessa è data comunicazione ai Capigruppo consiliari in data **25 MAR. 2023** prot. n. **3032**

Data **25 MAR 2023**

**Il Segretario Generale**  
f.to dott.ssa Nausica Filippone

---

**Non Sottoposta a Controllo**  
**(D.Lvo n. 267/2000)**

- Ai sensi dell'art. 134 comma 4  
(perché dichiarata immediatamente eseguibile)
- Ai sensi dell'art. 134 comma 3  
(perché decorsi 10 gg. dalla pubblicazione)

**Il Segretario Generale**  
f.to dott.ssa Nausica Filippone

---

*É copia conforme all'originale per uso amministrativo*

Roccella Jonica, **25 MAR 2023**

**Il Segretario Generale**  
dott.ssa Nausica Filippone



---

Attesto che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il **25 MAR 2023** e per quindici giorni consecutivi, senza reclami ed opposizioni.

Data \_\_\_\_\_

**Il Segretario Generale**  
f.to dott.ssa Nausica Filippone